

Утверждаю: Михайлова А.А.
Начальник Управления образования Администрации
Белоярского ГО « ____ » _____ 2020 г

**УНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА 2020 ГОД
(НА 2020 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021 И 2022 ГОДОВ)**

Наименование муниципального учреждения Белоярского городского округа	Форма по ОКУД	Коды 0506001
МБОУ «Большебрусаянская СОШ № 7»	Дата	10.01.2020
Виды деятельности муниципального учреждения Белоярского городского округа	по сводному реестру	
Образовательная деятельность		
Образование среднее общее	по ОКВЭД	83.14
Образование основное общее	по ОКВЭД	83.13
Образование начальное общее	по ОКВЭД	85.12
Образование дополнительное детей и взрослых	по ОКВЭД	85.41
Вид муниципального учреждения Белоярского городского округа		
Бюджетное общеобразовательное учреждение		
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого перечня)		

РАЗДЕЛ № 1

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования.	Уникальный номер ведомственному перечню	
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Дети школьного возраста		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги

Уникаль ный номер реестров ой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значения показателя качества муниципальной услуги		
						наименова ние показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовы й год)	2021 год (1- й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименов ание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

	Доля обучающихся 1 степени, оставленных на повторное обучение			Отношение численности обучающихся, оставленных на повторное обучение, к общей численности обучающихся x100%		Доля обучающихся 1 степени, оставленных на повторное обучение	1%		-	-	-
	Доля педагогов 1 степени, имеющих высшую и первую квалификационные категории			Отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию к общей численности педагогов x100%		Доля педагогов 1 степени, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%		93	95	100
	Численность педагогов 1 степени, повысивших квалификацию			Отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период x 100%		Численность педагогов 1 степени, повысивших квалификацию	%		100	100	100
	Доля обучающихся 1 степени – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней.			Отношение численности обучающихся, победителей конкурсов, олимпиад в образовательных учреждениях, к общей численности обучающихся x 100%		Доля обучающихся 1 степени – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней.	%		9	13	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Уникаль ный номер реестров ой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименов ание показателя)	(наименование показателя)	(наименовани е показателя)	(наименование показателя)	(наименован ие показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1- й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередно й финансов ый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наиме нован ие	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Число обучающихся 1 ступени					Число обучающихся 1 ступени	человек		151	162	165			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-РФ «Об образовании в РФ»: ст.9 «Полномочия органов местного самоуправления районов и городских округов в сфере образования», ст.10 «Структура системы образования», ст.11 «Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные

государственные требования. Образовательные стандарты», ст.12 «Образовательные программы», ст.13 «Общие требования к реализации образовательных программ», ст.14 «Язык образования», ст.17 «Формы получения образования и формы обучения», ст.17 «Реализация общеобразовательных программ», ст. 21 «Образовательная деятельность», ст.27 «Документы об образовании», ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность ОУ», ст.30 «Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения», ст.34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», ст.37 «Организация питания обучающихся», ст.41 «Охрана здоровья обучающихся», ст.63 «Общее образование», ст.75 «Дополнительное образование детей и взрослых», ст.99 «Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования»;

- Типовое положение об общеобразовательном учреждении. Постановление Правительства РФ от 19.03. 2001г. №196.

- Типовое положение о специальном (коррекционном) общеобразовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии.

- Типовое положение об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста». Постановление Правительства Российской Федерации от 19.09.1997 № 1204.

- Приказ Управления образования Администрации Белоярского городского округа от 26.08.2011 №141 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Белоярского городского округа муниципальным бюджетным образовательным учреждениям Белоярского городского округа на иные цели и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальным бюджетным образовательным учреждениям Белоярского городского округа на иные цели»;

- Приказ Управления образования Администрации Белоярского городского округа от 26.08.2011 №143 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Белоярского городского округа муниципальным бюджетным образовательным учреждениям Белоярского городского округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ), и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания».

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	- копия муниципального задания, плана ФХД; - отчет об исполнении муниципального задания; - публичный отчет образовательного учреждения	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации

Размещение информации на информационных стендах, в сети Интернет на образовательного учреждения	- копия учредительных документов; - копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности; - копия свидетельства о государственной аккредитации; -режим работы образовательного учреждения; - фамилия, имена, отчества руководителя образовательного учреждения и его заместителей, их телефоны -порядок подачи обращений.	По мере изменения информации
Ответ на обращение, запрос	В зависимости от обращения, запроса.	- в течение месяца с момента получения обращения или запроса; -в течение 15 календарных дней с момента получения обращения или запроса, если обращение или запрос касается нарушения прав детей; - в течение 10 календарных дней, если оформлен депутатский запрос.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁵

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

Ежегодно не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет Управлению образования Администрации БГО, в ведении которого находится учреждение, вместе с отчетом о выполнении муниципального задания пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
----------------	---------------	---

Выездная проверка	- в соответствии с Планом проведения плановых проверок Управления образования на 2019 – 2021 г.г. - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образования Администрации БГО
Камеральная проверка	- в соответствии с Планом проведения плановых проверок Управления образования на 2019 – 2021 г.г. - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) - по мере поступления отчетов об исполнении муниципального задания	Управление образования Администрации БГО
Ведение книги обращений с заявлениями и жалобами	- при поступлении мотивированных обращений и заявлений юридических и физических лиц.	Учредитель

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания.

Ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

- предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- предоставление копий подтверждающих документов.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____

РАЗДЕЛ № 2

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	Уникальный номер ведомственному перечню	
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Дети школьного возраста		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значения показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Доля обучающихся 2 ступени, оставленных на повторное обучение			Отношение численности обучающихся, оставленных на повторное обучение, к общей численности обучающихся x100%		Доля обучающихся 2 ступени, оставленных на повторное обучение	%		0%	0%	2%

	Доля педагогов, 2 ступени имеющих высшую и первую квалификационные категории			Отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию к общей численности педагогов x100%		Доля педагогов, 2 ступени имеющих высшую и первую квалификационные категории	%		93	97	100
	Численность педагогов 2 ступени, повысивших квалификацию			Отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период x 100%		Численность педагогов 2 ступени, повысивших квалификацию	%		100	100	100
	Доля обучающихся 2 ступени – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней.			Отношение численности обучающихся, победителей конкурсов, олимпиад в образовательных учреждениях, к общей численности обучающихся x 100%		Доля обучающихся 2 ступени – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней.	%		8	11	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	_____ (наименование)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2020 год (очередной финансовый	2021 год (1-й год планового	2022 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной	20__ год (1-й год планового	20__ год (2-й год планового

	показателя)				показателя)		наименование	код	год)	периода)		финансовый год)	периода)	периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Число обучающихся 2 ступени					Число обучающихся 2 ступени	человек		165	175	177			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-РФ «Об образовании в РФ»: ст.9 «Полномочия органов местного самоуправления районов и городских округов в сфере образования», ст.10 «Структура системы образования», ст.11 «Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты», ст.12 «Образовательные программы», ст.13 «Общие требования к реализации образовательных программ», ст.14 «Язык образования», ст.17 «Формы получения образования и формы обучения», ст.17 «Реализация общеобразовательных программ», ст. 21 «Образовательная деятельность», ст.27 «Документы об образовании», ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность ОУ», ст.30 «Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения», ст.34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», ст.37 «Организация питания обучающихся», ст.41 «Охрана здоровья обучающихся», ст.63 «Общее

образование», ст.75 Дополнительное образование детей и взрослых», ст.99 «Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования»;

-Типовое положение об общеобразовательном учреждении. Постановление Правительства РФ от 19.03. 2001г. №196.

- Типовое положение о специальном (коррекционном) общеобразовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии.

- Типовое положение об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста». Постановление Правительства Российской Федерации от 19.09.1997 № 1204.

- Приказ Управления образования Администрации Белоярского городского округа от 26.08.2011 №141 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Белоярского городского округа муниципальным бюджетным образовательным учреждениям Белоярского городского округа на иные цели и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальным бюджетным образовательным учреждениям Белоярского городского округа на иные цели»;

- Приказ Управления образования Администрации Белоярского городского округа от 26.08.2011 №143 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Белоярского городского округа муниципальным бюджетным образовательным учреждениям Белоярского городского округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ), и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания».

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	- копия муниципального задания, плана ФХД; -отчет об исполнении муниципального задания; - публичный отчет образовательного учреждения	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации

Размещение информации на информационных стендах, в сети Интернет на образовательного учреждения	- копия учредительных документов; - копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности; - копия свидетельства о государственной аккредитации; -режим работы образовательного учреждения; - фамилия, имена, отчества руководителя образовательного учреждения и его заместителей, их телефоны -порядок подачи обращений.	По мере изменения информации
Ответ на обращение, запрос	В зависимости от обращения, запроса.	- в течение месяца с момента получения обращения или запроса; -в течение 15 календарных дней с момента получения обращения или запроса, если обращение или запрос касается нарушения прав детей; - в течение 10 календарных дней, если оформлен депутатский запрос.

РАЗДЕЛ № 3

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	Уникальный номер ведомственному перечню	
--	---	--

2. Категории потребителей муниципальной услуги: Дети школьного возраста		
--	--	--

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значения показателя качества муниципальной услуги		
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен			Отношение численности обучающихся, сдавших единый государственный экзамен, к общей численности обучающихся, участвующих в сдаче экзамена x100%		Доля обучающихся, сдавших единый государственный экзамен	%		100	100	100
	Доля обучающихся – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней.			Отношение численности обучающихся, победителей конкурсов, олимпиад в образовательных учреждениях, к общей численности обучающихся x 100%		Доля обучающихся – победителей олимпиад, конкурсов муниципальных, региональных, всероссийских уровней.	%		8	9	10
	Доля обучающихся,			Отношение численности		Доля обучающихся	%				

	сдавших ЕГЭ на уровне, выше уровня: – муниципального – области - РФ			обучающихся, сдавших единый государственный экзамен, к общей численности обучающихся, участвующих в сдаче экзамена x 100%		ся, сдавших ЕГЭ на уровне, выше уровня: – муниципального – области - РФ			30 26 22	31 27 22	32 27 23
	Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории			Отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категорию к общей численности педагогов x 100%		Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%		95	100	100
	Численность педагогов, повысивших квалификацию			Отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период x 100%		Численность педагогов, повысивших квалификацию	%		100	100	100
	Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских мероприятий;			Отношение количества обучающихся, ставших победителями, к общему количеству детей в образовательном учреждении x 100%		Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских мероприятий;	%		11	13	13

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Число обучающихся 3 ступени					Число обучающихся 3 ступени	человек		18	29	21			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-РФ «Об образовании в РФ»: ст.9 «Полномочия органов местного самоуправления районов и городских округов в сфере образования», ст.10 «Структура системы образования», ст.11 «Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты», ст.12 «Образовательные программы», ст.13 «Общие требования к реализации образовательных программ», ст.14 «Язык образования», ст.17 «Формы получения образования и формы обучения», ст.17 «Реализация общеобразовательных программ», ст. 21 «Образовательная деятельность», ст.27 «Документы об образовании», ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность ОУ», ст.30 «Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения», ст.34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», ст.37 «Организация питания обучающихся», ст.41 «Охрана здоровья обучающихся», ст.63 «Общее образование», ст.75 «Дополнительное образование детей и взрослых», ст.99 «Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования»;

-Типовое положение об общеобразовательном учреждении. Постановление Правительства РФ от 19.03. 2001г. №196.

- Типовое положение о специальном (коррекционном) общеобразовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии.

- Типовое положение об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста». Постановление Правительства Российской Федерации от 19.09.1997 № 1204.

- Приказ Управления образования Администрации Белоярского городского округа от 26.08.2011 №141 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Белоярского городского округа муниципальным бюджетным образовательным учреждениям Белоярского городского округа на иные цели и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальным бюджетным образовательным учреждениям Белоярского городского округа на иные цели»;

- Приказ Управления образования Администрации Белоярского городского округа от 26.08.2011 №143 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Белоярского городского округа муниципальным бюджетным образовательным учреждениям Белоярского городского округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ), и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания».

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	- копия муниципального задания, плана ФХД; -отчет об исполнении муниципального задания; - публичный отчет образовательного учреждения	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения

Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации
Размещение информации на информационных стендах, в сети Интернет на образовательного учреждения	- копия учредительных документов; - копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности; - копия свидетельства о государственной аккредитации; -режим работы образовательного учреждения; - фамилия, имена, отчества руководителя образовательного учреждения и его заместителей, их телефоны -порядок подачи обращений.	По мере изменения информации
Ответ на обращение, запрос	В зависимости от обращения, запроса.	- в течение месяца с момента получения обращения или запроса; -в течение 15 календарных дней с момента получения обращения или запроса, если обращение или запрос касается нарушения прав детей; - в течение 10 календарных дней, если оформлен депутатский запрос.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁵

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

Ежегодно не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет Управлению образования Администрации БГО, в ведении которого находится учреждение, вместе с отчетом о выполнении муниципального задания пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
Выездная проверка	- в соответствии с Планом проведения плановых проверок Управления образования на 2019 – 2021 г.г. - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образования Администрации БГО
Камеральная проверка	- в соответствии с Планом проведения плановых проверок Управления образования на 2019– 2021 г.г. - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) - по мере поступления отчетов об исполнении муниципального задания	Управление образования Администрации БГО
Ведение книги обращений с заявлениями и жалобами	- при поступлении мотивированных обращений и заявлений юридических и физических лиц.	Учредитель

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания.

Ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

- предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- предоставление копий подтверждающих документов.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____

РАЗДЕЛ № 4

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация дополнительных общеразвивающих программ	Уникальный номер ведомственному перечню	
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Дети дошкольного и школьного возраста		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги

Уникаль ный номер реестров ой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значения показателя качества муниципальной услуги		
						наименова ние показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовы й год)	2021 год (1- й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименов ание	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

	доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории			Отношение численности педагогов, имеющих высшую и первую квалификационную категории к общей численности педагогов x100%		доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории	%		96	98	100
	Доля педагогов, повысивших квалификацию			Отношение численности педагогов, повысивших квалификацию, к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период x 100%		Доля педагогов, повысивших квалификацию	%		100	100	100
	Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских мероприятий.			Отношение количества обучающихся, ставших победителями, к общему количеству детей в образовательном учреждении x 100%		Доля обучающихся, ставших победителями и призерами региональных, всероссийских мероприятий;	%		12	13	14

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	_____ (наименование)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование показателя)	_____ (наименование)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2020 год (очередной финансовый	2021 год (1-й год планового	2022 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной	20__ год (1-й год планового	20__ год (2-й год планового

	показателя)				показателя)		наименование	код	год)	периода)		финансовый год)	периода)	периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Дети дошкольного и школьного возраста					Дети дошкольного и школьного возраста	человек		0/320	0/ 330	0/340			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-РФ «Об образовании в РФ»: ст.9 «Полномочия органов местного самоуправления районов и городских округов в сфере образования», ст.10 «Структура системы образования», ст.11 «Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты», ст.12 «Образовательные программы», ст.13 «Общие требования к реализации образовательных программ», ст.14 «Язык образования», ст.17 «Формы получения образования и формы обучения», ст.17 «Реализация общеобразовательных программ», ст. 21 «Образовательная деятельность», ст.27 «Документы об образовании», ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность ОУ», ст.30 «Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения», ст.34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», ст.37 «Организация питания обучающихся», ст.41 «Охрана здоровья обучающихся», ст.63 «Общее образование», ст.75 «Дополнительное образование детей и взрослых», ст.99 «Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования»;

-Типовое положение об общеобразовательном учреждении. Постановление Правительства РФ от 19.03. 2001г. №196.

- Типовое положение о специальном (коррекционном) общеобразовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии.

- Типовое положение об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста». Постановление Правительства Российской Федерации от 19.09.1997 № 1204.

- Приказ Управления образования Администрации Белоярского городского округа от 26.08.2011 №141 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Белоярского городского округа муниципальным бюджетным образовательным учреждениям Белоярского городского округа на иные цели и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальным бюджетным образовательным учреждениям Белоярского городского округа на иные цели»;

- Приказ Управления образования Администрации Белоярского городского округа от 26.08.2011 №143 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Белоярского городского округа муниципальным бюджетным образовательным учреждениям Белоярского городского округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ), и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания».

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	- копия муниципального задания, плана ФХД; - отчет об исполнении муниципального задания; - публичный отчет образовательного учреждения	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации

Размещение информации на информационных стендах, в сети Интернет на образовательного учреждения	- копия учредительных документов; - копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности; - копия свидетельства о государственной аккредитации; -режим работы образовательного учреждения; - фамилия, имена, отчества руководителя образовательного учреждения и его заместителей, их телефоны -порядок подачи обращений.	По мере изменения информации
Ответ на обращение, запрос	В зависимости от обращения, запроса.	- в течение месяца с момента получения обращения или запроса; -в течение 15 календарных дней с момента получения обращения или запроса, если обращение или запрос касается нарушения прав детей; - в течение 10 календарных дней, если оформлен депутатский запрос.

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁵

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

Ежегодно не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет Управлению образования Администрации БГО, в ведении которого находится учреждение, вместе с отчетом о выполнении муниципального задания пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
Выездная проверка	- в соответствии с Планом проведения плановых проверок Управления образования на 2019– 2021 г.г. - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образования Администрации БГО
Камеральная проверка	- в соответствии с Планом проведения плановых проверок Управления образования на 2019 – 2021 г.г. - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) - по мере поступления отчетов об исполнении муниципального задания	Управление образования Администрации БГО
Ведение книги обращений с заявлениями и жалобами	- при поступлении мотивированных обращений и заявлений юридических и физических лиц.	Учредитель

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания.

Ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

- предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- предоставление копий подтверждающих документов.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____

РАЗДЕЛ № 5

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹

1. Наименование муниципальной услуги: Организация отдыха детей и молодежи	Уникальный номер ведомственному перечню	
2. Категории потребителей муниципальной услуги: Дети школьного возраста		

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели качества оказываемой муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значения показателя качества муниципальной услуги			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)		наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	доля детей охваченных организованным отдыхом в каникулярное время.			Отношение численности детей, охваченных организованным отдыхом в каникулярное время, к общей численности детей x 100%		доля детей охваченных организованным отдыхом в каникулярное время.	%		75	80	85

	доля педагогов, повысивших квалификацию			Отношение численности педагогов, повысивших квалификацию к численности педагогов, подлежащих прохождению повышения квалификации за отчетный период х 100%		доля педагогов, повысивших квалификацию	%		100	100	100
--	---	--	--	---	--	---	---	--	-----	-----	-----

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	Дети школьного возраста					Число детей	человек		115	118	120			
2.						Число человека дней пребывания			21	21	21			

3						Число человека дней пребывания			21	21	21			
---	--	--	--	--	--	--------------------------------------	--	--	----	----	----	--	--	--

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) _____

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-РФ «Об образовании в РФ»: ст.9 «Полномочия органов местного самоуправления районов и городских округов в сфере образования», ст.10 «Структура системы образования», ст.11 «Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты», ст.12 «Образовательные программы», ст.13 «Общие требования к реализации образовательных программ», ст.14 «Язык образования», ст.17 «Формы получения образования и формы обучения», ст.17 «Реализация общеобразовательных программ», ст. 21 «Образовательная деятельность», ст.27 «Документы об образовании», ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность ОУ», ст.30 «Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения», ст.34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования», ст.37 «Организация питания обучающихся», ст.41 «Охрана здоровья обучающихся», ст.63 «Общее образование», ст.75 «Дополнительное образование детей и взрослых», ст.99 «Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования»;
- Типовое положение об общеобразовательном учреждении. Постановление Правительства РФ от 19.03. 2001г. №196.
- Типовое положение о специальном (коррекционном) общеобразовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии.
- Типовое положение об образовательном учреждении для детей дошкольного и младшего школьного возраста». Постановление Правительства Российской Федерации от 19.09.1997 № 1204.

- Приказ Управления образования Администрации Белоярского городского округа от 26.08.2011 №141 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Белоярского городского округа муниципальным бюджетным образовательным учреждениям Белоярского городского округа на иные цели и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии муниципальным бюджетным образовательным учреждениям Белоярского городского округа на иные цели»;

- Приказ Управления образования Администрации Белоярского городского округа от 26.08.2011 №143 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета Белоярского городского округа муниципальным бюджетным образовательным учреждениям Белоярского городского округа на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнение работ), и примерной формы соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания».

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение информации в сети Интернет	- копия муниципального задания, плана ФХД; - отчет об исполнении муниципального задания; - публичный отчет образовательного учреждения	По мере изменения информации
Информирование при личном обращении	Работники учреждения во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Телефонная консультация	Работники учреждения во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Информация у входа в здание	У входа в учреждение размещается информация о наименовании, адрес местонахождения, режим работы	По мере изменения информации
Информация в помещении	Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением, административный регламент предоставления муниципальной услуги	По мере изменения информации

Размещение информации на информационных стендах, в сети Интернет на образовательного учреждения	- копия учредительных документов; - копия документа, подтверждающего наличие лицензии на право образовательной деятельности; - копия свидетельства о государственной аккредитации; -режим работы образовательного учреждения; - фамилия, имена, отчества руководителя образовательного учреждения и его заместителей, их телефоны -порядок подачи обращений.	По мере изменения информации
Ответ на обращение, запрос	В зависимости от обращения, запроса.	- в течение месяца с момента получения обращения или запроса; -в течение 15 календарных дней с момента получения обращения или запроса, если обращение или запрос касается нарушения прав детей; - в течение 10 календарных дней, если оформлен депутатский запрос.

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁵

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ);
- случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.

Ежегодно не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставляет Управлению образования Администрации БГО, в ведении которого находится учреждение, вместе с отчетом о выполнении муниципального задания пояснительную записку о выполнении или обоснование невыполнения показателей деятельности, а также отчет о проведенном выборочном опросе (анкетировании) получателей услуг об их удовлетворенности качеством и доступностью предоставляемых услуг.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
----------------	---------------	---

Выездная проверка	- в соответствии с Планом проведения плановых проверок Управления образования на 2019 – 2020 г.г. - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Управление образования Администрации БГО
Камеральная проверка	- в соответствии с Планом проведения плановых проверок Управления образования на 2019 – 2020 г.г. - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов) - по мере поступления отчетов об исполнении муниципального задания	Управление образования Администрации БГО
Ведение книги обращений с заявлениями и жалобами	- при поступлении мотивированных обращений и заявлений юридических и физических лиц.	Учредитель

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания.

Ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания.

- предоставление пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги;
- предоставление информации о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- предоставление копий подтверждающих документов.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания _____
