

Свердловская область
Управление образования Администрации Белоярского городского округа
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«БОЛЬШЕБРУСЯНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7

624042 с.Большебрусянское, ул.Школьная, д.1, Белоярский р-н, Свердловская обл., ИНН 6639002789;
КПП 668301001; ОГРН 1026601984034; тел/факс 8 (343 77) 4 – 12 – 66

ПРИКАЗ

08 апреля 2021 г.

№ 62-д

**Об утверждении декларации
о конфликте интересов**

В соответствии со ст. 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Положением о конфликте интересов, утвержденным приказом директора МБОУ «Большебрусянская СОШ №7» от 08 апреля 2021 г № 62-д.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму декларации о конфликте интересов, согласно приложения №1 к настоящему приказу.
2. Утвердить список должностей работников для ежегодного заполнения декларации о конфликте интересов, согласно приложения № 2 к настоящему приказу.
3. Декларация о конфликте интересов сдается ежегодно до 25 декабря делопроизводителю МБОУ «Большебрусянская СОШ №7» Данько Н.В. и подлежит рассмотрению на заседании комиссии по противодействию коррупции МБОУ «Большебрусянская СОШ №7».
4. Делопроизводителю Данько Н.В. ознакомить с настоящим приказом работников МБОУ «Большебрусянская СОШ №7».
5. Ответственному за сайт школы Ананьиной Ю.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте МБОУ «Большебрусянская СОШ №7».
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



В.В. Глушкова

конфиденциальную информацию (планы, программы, финансовые данные и т.п.), ставшую Вам известной в работе или разработанную Вами для МБОУ «Большебруснянская СОШ № 7» во время исполнения своих должностных обязанностей?

(да / нет) _____

7. Раскрывали ли Вы в своих личных интересах или в интересах членов Вашей семьи, в том числе финансовых, какому-либо третьему физическому или юридическому лицу какую-либо иную связанную с МБОУ «Большебруснянская СОШ № 7», ставшую Вам известной в связи с исполнением должностных обязанностей?

(да / нет) _____

8. Раскрывали ли Вы иным лицам в своих личных интересах сведения о персональных данных граждан, ставшими Вам известными в ходе исполнения своих должностных обязанностей.

(да / нет) _____

9. Использовали ли Вы средства материально-технического и иного обеспечения, другое имущество МБОУ «Большебруснянская СОШ № 7» (включая средства связи и доступ в Интернет), служебное время в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей?

(да / нет) _____

10. Выполняете ли Вы иную оплачиваемую работу вне занятости в МБОУ «Большебруснянская СОШ № 7», которая противоречит требованиям рабочего распорядка МБОУ «Большебруснянская СОШ № 7» к служебному времени и ведет к использованию в выгоде третьей стороны ресурсов и информации, являющихся собственностью МБОУ «Большебруснянская СОШ № 7»?

(да / нет) _____

11. Работают ли члены Вашей семьи в МБОУ «Большебруснянская СОШ № 7», в том числе под Вашим прямым руководством?

(да / нет) _____

13. Работает ли в МБОУ «Большебруснянская СОШ № 7» какой-либо член Вашей семьи на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы?

(да / нет) _____

14. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи при приеме их на работу в МБОУ «Большебруснянская СОШ № 7» или иное муниципальное учреждение; или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу или способствовали освобождению от дисциплинарной ответственности?

(да / нет) _____

15. Оказывали ли Вы протекцию третьим лицам, используя своё служебное положение, при предоставлении муниципальных услуг по предоставлению субсидий и (или) компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг?

(да / нет) _____

16. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег и руководителей, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов?

(да / нет) _____



УТВЕРЖДАЮ

директор

В.В. Глушкова

«08» апреля 2021г

Приказ № 62-д

список должностей работников
для ежегодного заполнения декларации о конфликте интересов.

1.	Заместитель директора
2.	Главный бухгалтер
3.	Специалист по кадрам
4.	Заведующая столовой