Приложение № 10
к коллективному договору на 2025-2028 гг.
МБОУ «Большебрусянская СОШ № 7»

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной
Профсоюзной организации МБОУ
«Большебрусянская средняя
общеобразовательная школа
№ 7»
_____А.О.Щекотихина
«01» октября 2024 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Большебрусянская
средняя общеобразовательная
школа № 7»
_____ В.В.Глушкова
«01» октября 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ
с изменениями и дополнением
о стимулирующих выплатах работников общеобразовательного учреждения МБОУ «Большебрусянская средняя общеобразовательная школа № 7»

Положение о стимулирующих выплатах работников общеобразовательного учреждения МБОУ «Большебрусянская СОШ № 7» (далее - Положение) разработано в соответствии с Постановлением Главы Белоярского городского округа от 13 декабря 2016 г. № 2889 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций (дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования), прочих организаций, подведомственных Управлению образования Администрации Белоярского городского округа», Постановлением Правительства РФ от 21.02.2022 N 225 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций", Постановлением Правительства РФ от 11.07.2024 N 940 "О внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. N 225", Постановлением Правительства Свердловской области № 403 – ПП от 24.06.2022 года « О внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области № 81 от 10.02.2022 года «Об индексации заработной платы работников государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области в 2022 году», Постановлением Главы Белоярского городского округа № 722 от 09.06.2022 года «Об обеспечении выплаты минимального размера заработной платы на территории БГО», Постановлением Главы Белоярского городского округа № 865 от 13.07.2022 года «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений БГО», Постановлением Главы Белоярского городского округа от 23.05.2023г № 564 «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений Белоярского городского округа в 2023году», Постановление главы Белоярского городского округа № 832 от 20.09.2023г. «О внесении изменений в Постановление главы Белоярского городского округа от 23.05.2023г. № 564 «Об индексации заработной платы работников муниципальных учреждений Белоярского городского округа в 2023году», Письма Министерства образования и молодёжной политики № 02-01-81/10878 от 26.07.2024года «О повышении уровня средней заработной платы педагогических работников», от 07.08.2024г. № 02-01-81/11427 «О повышении уровня заработной платы педагогических работников муниципальных образовательных организаций дополнительного образования и высшего образования», совместным письмом Министерства образования и молодёжной политики и Свердловской областной общероссийского профсоюза образования № 02-01-82/ 11864 «О стимулирующих выплатах педагогам по итогам окончания 2023/2024 учебного года» организации, Указа Президента РФ от 7 мая 2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Соглашением между Администрацией Белоярского городского округа, Муниципальным казенным учреждением Белоярского городского округа «Управление образования Белоярского городского округа», Белоярской районной организацией Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2024-2027гг., Постановление Главы БГО № 568 «ОБ индексации заработной платы работников муниципальных учреждений БГО в 2024 г.

1.Стимулирование работников

1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников ОУ, а также средств от деятельности, приносящей доход, направленных на оплату труда работников.

2. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

3. Размер выплат стимулирующего характера определяется в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере.

4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

1) за интенсивность и высокие результаты работы;
2) за качество выполняемых работ;
3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
4) премиальные выплаты по итогам работы.

5. Выплаты стимулирующего характера, указанные в п. 4, устанавливаются и выплачиваются работнику при наличии следующих основных условий:

успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

Выплаты стимулирующего характера максимальными размерами не ограничиваются.

6. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

7. Размер стимулирующих выплат, начисляемых работникам, не ограничивается и зависит от личного вклада в деятельность коллектива.

8. Основанием для стимулирования педагогических работников школы являются показатели качества и результативности их профессиональной деятельности.

8.1 В приведенных ниже критериях могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии целями и задачами школы.

8.2. Размер стимулирующих выплат зависит от количества баллов, набранных по результатам мониторинга рассчитанные на основании критериев, утвержденных в **(Приложение №1** - Показатели эффективности педагогической деятельности учителя МБОУ «Большебрусянская СОШ № 7».

8.3 Мониторинг заполняется заместителем директора по УВР самостоятельно, ежемесячно, в срок до 20 числа текущего месяца.

Создается Комиссии в составе:

Председатель комиссии – Директор ОУ.

Члены комиссии: - директор, заместители директора по УВР, руководители МО школы, председатель первичной профсоюзной организации.

8.4. Заседания комиссии проводятся ежемесячно до 25 числа. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от общего количества присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов, голос Председателя Комиссии является решающим. Все решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается Председателем Комиссии.

8.5 На основании протокола комиссии издается приказ директора по школе. Размер стимулирующей надбавки конкретного работника определяется умножением стоимости 1 балла на их суммарное количество.

8.6. Комиссия обязана ознакомить сотрудника с итоговой суммой баллов по его мониторингу. С момента ознакомления работников с итогом мониторинга в течение одного рабочего дня сотрудники вправе подать письменное заявление о несогласии с оценкой результативности их профессиональной деятельности по установленным критериям Председателю Комиссии. Основанием для подачи такого заявления могут быть факты нарушения установленных настоящим Положением норм и технические ошибки, допущенные при работе с мониторингом.

8.7. Председатель Комиссии инициирует заседание Комиссии для рассмотрения заявления работника с оценкой его профессиональной деятельности. Комиссия обязана рассмотреть заявление работника и дать ему письменный ответ по результатам проверки в течение 2 рабочих дней с момента принятия заявления. В случае выявления ошибки в работе комиссии, вносятся изменения в оценочный лист сотрудника, и издается соответствующий приказ для бухгалтерии.

8.8 Стимулирующий фонд составляет 13% от ФОТ. Стимулирующая часть фонда оплаты труда школы распределяется между педагогическими и непедагогическими работниками школы пропорционально фондам оплаты труда данных категорий работников.

2.Основания (критерии) стимулирования

1. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность, авторитет и имидж образовательной организации.

1) **Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается и вносится в тарификацию за:**

- интенсивность:

учителям работающим с учениками начальной школы – 300,00 руб.

Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы может быть установлена по одному или нескольким основаниям.

Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты устанавливается сроком на 1 год.

Вносится в тарификацию:

Должность	**За 1 ставку**	**В % от нового должностного оклада**	**показатель**
Педагог психолог		10	за высокий результат в работе с учащимися с ОВЗ
Учитель - логопед		10	за количественный и качественный показатель выпускников логопедической группы
Тьютор		10	за высокий результат в работе с учащимися с ОВЗ
Учитель дефектолог		10	за высокий результат в работе с учащимися с ОВЗ
Педагог - библиотекарь		10	за 100% обеспечение учебного фонда для учащихся и сохранность учебников
Преподаватель организатор Основы Безопасности и защиты Родины		10	Проведение инструктажей по вопросам безопасности и жизнедеятельности
Педагог организатор		10	за организацию развлекательно-познавательных программ для школьников,
Лаборант	1235,00		За своевременную подготовку компьютерного оборудования
Педагог дополнительного образования	2000,00		за массовое привлечение учащихся школы во внеурочную деятельность и качество дополнительного образования
Диспетчер	4909,35		за отсутствие замечаний со стороны ГИБДД, родителей и водителя по правилам перевозки учащихся
Делопроизводитель	3690,00		за качественную обработку документов
Уборщик территории	5109,35		за качественную работу и объем территории
Сторож	5109,35		за качественную проверку зданий в ночное время
Уборщик служебных помещений	5109,35		за системную работу по обеспечению чистоты зданий школы
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	4809,35		за своевременное устранение разрушений и аварий
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	4509,36		за своевременное и качественное устранение аварий электросетей
Вахтер	5109,35		за качественное ведение журнала и пропускной режим
Кухонный рабочий	3142,00		за объем выполняемой работы в связи с увеличением количества учащихся школы

Кладовщик	5009,35		за качественный прием товаров в соответствии с требованиями САН-Пин
Мойщик посуды	5109,35		за качественное проведение обработки школьной посуды
Повар	4609,35		за систематическое соблюдение санитарных норм пищеблока
Водитель автобуса	4609,35		за отсутствие замечаний со стороны ГИБДД, родителей по правилам перевозки учащихся
Медицинской сестре диетической	2609,35		За своевременную подготовку документов для сайта школы

2) Стимулирующая надбавка за качество выполняемых работ устанавливается:

- за ученую степень кандидата (доктора наук) или почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), если ученая степень, почетное звание связано с направлением деятельности (должностью, профессией, выполняемой работой) работника:

за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Заслуженный", - в размере 20 % должностного оклада;

за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которых начинается со слов "Народный", - в размере 50 % должностного оклада;

- за стабильные результаты или положительную динамику индивидуальных образовательных результатов (по результатам проведенной независимой оценки качества образования) - в размере 10 % должностного оклада.

3) Стимулирующая надбавка (фиксированная, вносится в тарификацию)

- за стаж непрерывной работы, устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет (кроме «Общеотраслевых профессий рабочих первого уровня»)
- учителям и педагогам за общее количество лет, проработанных в учреждениях образования, по основной должности в следующих размерах:

стаж от 1 до 5 лет 5% от должностного оклада;
стаж от 5 до 10 лет 10% от должностного оклада;
стаж от 10 до 15 лет 15% от должностного оклада;
стаж от 15 до 20 лет 20% от должностного оклада;
стаж от 20 и более 25% от должностного оклада.

4) В целях поощрения работников за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя ОУ применяется единовременное премирование работников образовательных учреждений:

1) при объявлении благодарности руководителя Министерства образования и науки РФ - 5000,00 руб.

2) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ 4000,00 руб.

3) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области 3000,00 руб.

4) при награждении Почетной грамотой Главы муниципального образования 2000,00 руб.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются положением о премировании работников ОУ, принятым руководителем ОУ по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации, при наличии денежных средств.

5) При наличии экономии финансовых средств на оплату труда, работникам может оказываться материальная помощь, условия выплаты и размер которой устанавливаются положением о материальной помощи, принятым по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации или (и) коллективным договором, соглашением.

3. Материальная помощь.

3.1. Материальная помощь выплачивается (при наличии денежных средств) в соответствии с Коллективным договором, в пределах общего фонда оплаты труда один раз в год по личному заявлению работника.

3.2. Материальная помощь всем или большинству работников школы может выплачиваться к отпуску, на лечение, на приобретение путёвок, в связи с чрезвычайными обстоятельствами.

4. Премирование

Премии выплачиваются работникам школы:

4.1. К юбилейным датам (55, 60, 65, 70 лет) – 5000,00 рублей;

4.2. За многолетний и добросовестный труд в деле обучения и воспитания подрастающего поколения – 5000.00 рублей;

4.3. В связи с празднованием Дня учителя, 8 марта, 23 февраля – 1500,00 рублей.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 678583232315199735689938579576386585277328465026

Владелец Глушкова Вероника Владимировна

Действителен С 09.06.2025 по 09.06.2026